**Projektideen 2014 - 2020
in der LEADER-Region „Stettiner Haff“**

Formular zurücksenden an die:

Lokale Aktionsgruppe „Stettiner Haff“

c/o Landkreis Vorpommern-Greifswald
An der Kürassierkaserne 9
17309 Pasewalk

1. Projektträger

|  |  |
| --- | --- |
| Name, Vorname: |       |
| Firma: |       |
| Postanschrift: |       |
|  |       |
| Telefon: |       |
| Telefax: |       |
| E-Mail: |       |

2. Projektstandort

|  |
| --- |
|       |

3. Bezeichnung des Projekts

|  |
| --- |
|       |
|       |
|       |

3.1 Genaue Beschreibung des Projekts

|  |  |
| --- | --- |
| Anlass und Hintergrund (Darstellung der aktuellen Situation, bestehende Defizite, vorhandene Potenziale, Handlungsbedarf) |  |
| Was soll mit dem Projekt erreicht werden? ggf. Darstellung der Beiträge: * zur Verbesserung der Energieeffizienz
* zur Sicherung der Barrierefreiheit
* zu innovativen bzw. modellhaften Lösungen
 |  |
| Welche kooperativen Ansätze werden berücksichtigt?* regionale Vernetzung von Akteuren
* interkommunale Zusammenarbeit
* gebietsübergreifende Zusammenarbeit mit Nachbarregionen
* transnationale Zusammenarbeit
 |  |
| Wie wurde/wird die lokale Bevölkerung bei der Erarbeitung/Umsetzung des Projektes einbezogen? |  |
| Genaue Bezeichnung des Fördergegenstandes  |  |
| Zeitliche Umsetzung des Projektes |  |

4. Ziele und Ergebnisse

4.1 Welche Entwicklungsziele unterstützt dieses Projekt?

Mein/unser Projekt leistet einen Beitrag …

* zur Sicherung bestehender und Schaffung neuer

Erwerbsmöglichkeiten in der Region [ ]

* zur Anpassung der Infrastrukturen an den

 demografischen Wandel [ ]

* zur Erhaltung und Nutzung der natürlichen und

kulturellen Ressourcen der Region [ ]

* zur Profilierung der Region „Stettiner Haff“ als barrierefreie

Region [ ]

* für*…(weitere Zielstellung, bitte benennen!)* [ ]

4.2 Welchem dieser Handlungsfelder ordnen Sie Ihr Projekt zu?

 (Das Projekt hat vorrangig Auswirkungen auf…)

*Bitte nur ein Handlungsfeld auswählen!*

* Daseinsvorsorge im demografischen Wandel

 (Versorgung der Bevölkerung mit wesentlichen Dienstleistungen) [ ]

* Tourismus im Einklang mit der Natur

 (auf Umwelt und ansässige Bevölkerung Rücksicht nehmende sowie

 innovative Konzepte, Angebote und Produkte) [ ]

* Tradition und kulturelles Leben

(Bewahrung des kulturellen Erbes und Stiftung von regionaler Identität) [ ]

* *(Sonstiges Handlungsfeld, bitte benennen!)* [ ]

4.3 Welche Indikatoren werden zur Überprüfung der Zielerreichung eingesetzt?

Schaffung von 0,5 bis 1 versicherungspflichtigen Arbeitsplatz [ ]

oder 1 bis 3 versicherungspflichtige Arbeitsplätze sichern

Schaffung von mehr als 1,5 versicherungspflichtigen Arbeitsplätzen

oder mehr als 3 versicherungspflichtige Arbeitsplätze sichern [ ]

 Trägt das Projekt zur Verringerung der CO2-Emission bei (kurze Begründung) [ ]

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Bitte benennen Sie weitere Indikatoren!*

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

5. Detaillierte Kostenbetrachtung

* 1. Projektkosten (ggf. nach Einzelpositionen)

|  |  |
| --- | --- |
| Kostengruppen/Einzelpositionen | EUR |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Gesamtkosten: |  |
| Eigenmittel |  |
| beantragte Zuwendung |  |
| sonstige Mittel (Spenden, Sponsoring usw.) |  |

* 1. Erwartete Folgekosten und deren Finanzierung
1. Welche Kosten resultieren aus dem Projekt, insbesondere für den laufenden Betrieb?

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

1. Wie werden die Kosten getragen, wer übernimmt ggf. die Unterhaltungskosten für die Zeit der Zweckbindungsfrist?

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |

6. Anlagen:

[ ]  Nutzungskonzept

[ ]  Konkrete Aussagen zur Schaffung sozialversicherungspflichtiger Arbeitsplatze bzw. Sicherung (Arbeitsplatzbeschreibung)

[ ]  Nachweis zur energieeffizienten Bauweise

[ ]  Bauvorbescheide oder sonstige Nachweise über die bau-, natur- und/oder denkmalschutzrechtliche Zulässigkeit

[ ]  Beglaubigter aktueller Auszug aus dem Vereins-, Handels- oder Genossenschaftsregister

[ ]  ggf. Bescheinigung der Gemeinnützigkeit

[ ]  Vereinssatzung, Gesellschaftervertrag mit Unterschriftenberechtigung

[ ]  Gutachten, Stellungnahmen, Nachweis der Beteiligungen anderer Fachdienststellen

[ ]  Erklärung zur Vorsteuerabzugsberechtigung

[ ]  „De-minimis“-Bescheinigungen

[ ]  sonstige Unterlagen

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort/Datum Unterschrift

  **Informationen nach**

**Artikel 13 Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Verantwortlicher für die Datenverarbeitung** | **Ansprechpartner** |
| Landkreis Vorpommern-GreifswaldDer LandratFeldstraße 85 A17489 Greifswald[www.kreis-vg.de](http://www.kreis-vg.de)  | Lokale Aktionsgruppe „Stettiner Haff“Herrn Johannes DrewsTelefon: 03834 8760-3117E-Mail: Johannes.Drews@kreis-vg.de |
| **Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten** |  |
| Landkreis Vorpommern-GreifswaldDatenschutzbeauftragte/r | Telefon: +49 (0)3834 8760-1017E-Mail: Datenschutz@kreis-vg.de  |

|  |
| --- |
| **Zweck der Datenverarbeitung** |
| - Fördermittelbereitstellung verbunden mit anschließender Öffentlichkeitsarbeit |
| **Welche Daten werden erhoben**  |
| Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail Adresse des Antragsteller, Projektkosten, Zuwendungen, Betriebsform |
| **Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung** |
| - Art. 6 Abs. 1 lit. DSGVO ⇨ zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen |

|  |
| --- |
| **Empfängern der personenbezogenen Daten**  |
| - Lokale Aktionsgruppe (LAG) „Stettiner Haff“- Zuwendungsbehörde- Homepage des Landkreises (für Öffentlichkeitsarbeit)- Deutsche Vernetzungsstelle ( für Öffentlichkeitsarbeit)- Präsentation von Projekten auf Fachmessen und Konferenzen- Publikationen der LAG „Stettiner Haff“ |

|  |
| --- |
| Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation |
|

|  |  |
| --- | --- |
| [x]  nein | [ ]  ja |
|  |  |
| Wenn ja, weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO |
|  |

 |

|  |
| --- |
| **Speicherdauer** der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer: |
|  Es wird hier auf Artikel 17 Abs. 3 (d) der Datenschutzgrundverordnung verwiesen. |

|  |
| --- |
| **Information zu Betroffenenrechten**  |
| Auf **Ihre Rechte** zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.Beruht die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen. Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz zu erheben.Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin,Telefon: + 49 (0)385 59494-0 oder E-Mail: info@datenschutz-mv.de |

**Hinweise und Erklärungen zum Datenschutz**

Die LEADER-Geschäftsstelle der LAG „Stettiner Haff“ behält sich vor, Daten zum Projektantrag (Name, Anschrift, Telefonnummer, E-Mail Adresse, Betriebsform des Antragstellers, Zuwendungen, Projektkosten) den Mitgliedern/- innen der LAG „Stettiner Haff“ zur Herbeiführung des Votums zur Verfügung zu stellen. Außerdem können die Daten für Öffentlichkeitsarbeit (z.B. Homepage des Landkreises Vorpommern-Greifswald, Deutsche Vernetzungsstelle, Präsentationen auf Fachmessen und Konferenzen und für Publikationen) genutzt werden.

Ich stimme der Verarbeitung der oben genannten Daten für die aufgezeigten Zwecke zu.

Ort, Datum Unterschrift